

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA ESCRITURA PÚBLICA DE DISSOLUÇÃO DE UNIÃO ESTÁVEL, CONVERSÃO DE SEPARAÇÃO EM DIVÓRCIO, DIVÓRCIO DIRETO SEM PARTILHA

Do casal

- Cópia do documento de identificação (carteira de identidade ou carteira de motorista ou carteira profissional).
 - CPF, quando não constar no documento de identidade
- Certidão de casamento atualizada, na via original ou em cópia autenticada OU declaratória de união estável juntamente com os comprovantes de estado civil atualizados, nas vias originais ou em cópias autenticadas

Dos filhos

- Cópia das certidões de nascimento ou casamento dos filhos

Do advogado(a)

- Cópia da carteira da OAB, estado civil, endereço profissional completo e contatos (telefone/e-mail)
- Apresentar uma petição assinada pelo advogado, contendo: **A)** relação e qualificação completa (profissão, estado civil e endereço) das partes; **B)** cláusula dos filhos acrescentando declaração de que nenhuma das partes encontra-se em estado gravídico; **C)** cláusula sobre pensionamento/alimentos; **D)** cláusula das dívidas/bens; **E)** cláusula do nome (se permanecem com os nomes adotados no casamento ou retornam aos nomes de solteiros); e, **F)** apresentar em anexo toda a documentação requisitada.

* SOMENTE SERÃO RECEPCIONADOS ATOS PARA LAVRATURA QUE ESTEJAM EM ACORDO COM A APRESENTAÇÃO DE TODA A DOCUMENTAÇÃO REQUERIDA

OBS: Os documentos originais deverão ser apresentados no momento da assinatura e não poderão estar rasurados, replastificados ou danificados
Para assinar o ato devem vir ao Cartório as partes assistidas por seu advogado(a).